



Budapest Főváros XVIII. kerület Gazdasági Ellátó Szolgálat

1181 Budapest, Városház utca 16.

1675 Budapest, Pf.: 18

Ikt. szám: 001-5/3/2021.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a Budapest Főváros XVIII. Kerület Gazdasági Ellátó Szolgálat által a működésével/szolgáltatásaival összefüggésben végzett adatkezelési tevékenységekről

Jóváhagyta:

Madarassy Csaba
igazgató

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a Budapest Főváros XVIII. Kerület Gazdasági Ellátó Szolgálat által a működésével/szolgáltatásaival összefüggésben végzett adatkezelési tevékenységekről

Miért készült ez a tájékoztató?

A Budapest Főváros XVIII. Kerület Gazdasági Ellátó Szolgálat (a továbbiakban: Szolgálat) a működése során, illetve a szolgáltatásai nyújtásával összefüggésben különböző célú adatkezelési tevékenységeket végez, amelynek keretében a szolgáltatásait igénybe vevő, illetve a vele kapcsolatba kerülő személyek, mint érintettek személyes adatai kezelésére kerül sor.

Fontosnak tartjuk, hogy a jelen tájékoztató keretében bemutassuk az érintettek számára az adatkezelési tevékenységünk során tudomásunkra jutott személyes adataik kezelését, továbbá rendelkezésükre bocsássuk az adatkezelés legfontosabb jellemzőire, körülményeire vonatkozó információkat.

Azok a kifejezések, amelyek a jelen tájékoztatóban alkalmazásra kerülnek, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet vagy **GDPR**) 4. cikkében meghatározott, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (**Infotv.**) által kiegészített fogalmak szerint értelmezendők.

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÁS

A SZOLGÁLAT ÁLTAL VÉGZETT ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGRŐL

1. Ki kezeli az érintett személyes adatait?

A jelen tájékoztatóban foglalt adatkezelési célok vonatkozásában adatkezelő a **Budapest Főváros XVIII. Kerület Gazdasági Ellátó Szolgálat**.

Az adatkezelő elérhetőségei:

Cím: **1181 Budapest, Városház utca 16.**
E-mail cím: **gesz@bp18.hu**
Webcím: **<http://www.gesz18.hu/>**
Telefonszám: **+36-1-296-1490**

Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:

Név: **Dataprotection.eu Kft**
E-mail cím: **bp18@dataprotection.eu**
Cím: **1029 Budapest, Gyöngyvér u. 37.**

2. Kik a személyes adatok címzettjei?

A személyes adatok kezelésében résztvevő címzettekről az egyedi adatkezelési tájékoztatók „**Kik a személyes adatok címzettjei?**” címe alatt értesülhet.

A fenti címzettekén kívül és az Ön hozzájárulása nélkül a személyes adatai nem kerülnek továbbításra harmadik félnek/természetes személynek, azok kizárólag hatóság vagy hivatalos szerv megfelelő jogalappal rendelkező hivatalos megkeresése esetén kerülnek átadásra.

3. Milyen elveket tart fontosnak a Szolgálat a személyes adatok kezelése során?

A Szolgálat az adatkezelési tevékenysége során tiszteletben tartja az érintettek személyhez fűződő jogait, amelynek során személyes adatait a hatályos jogszabályi előírások figyelembevételével kezeli. Erre tekintettel garantálja az általános adatvédelmi rendeletben, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, valamint a konkrét adatkezeléseket érintő ágazati jogszabályokban foglaltak érvényre juttatását.

A megadott személyes adatok biztonsága a lehetséges és szükséges technikai és szervezési intézkedéssel részesül védelemben. Ennek során különösen nagy figyelmet fordítunk a személyes adatok bizalmosságának, sértetlenségének és rendelkezésre állásának biztosítása érdekében. A személyes adatok valódiságáért és pontosságáért az Ön által történt megadás után a Szolgálat felel.

4. Milyen jogai vannak a Szolgálat által kezelt személyes adataival kapcsolatban?

Amennyiben a Szolgálat az Ön személyes adatait kezeli, úgy azzal összefüggésben az alábbi jogok illetik meg. Az erre nyitva álló teljesítési határidő (feltéve, ha hosszabbításra nem kerül sor) a kérelem, kérés beérkezését követő legfeljebb egy hónap:

- **tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való jog**, amelynek során Ön jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, hozzáférést kapjon a kezelt személyes adatokhoz, továbbá az érintett személyes adatok kategóriáihoz, az adatkezelés céljaihoz, azon címzettekhez vagy a címzettek kategóriáihoz, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat az adatkezelő közölte vagy közölni fogja, adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartamához, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjaihoz, valamint tájékoztatást kapjon arról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől az Önre vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, továbbá az adatkezelő tájékoztassa a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtási jogáról.
- **helyesbítéshez való jog**, amelynek alapján Ön jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat, továbbá az adatkezelés céljának figyelembevételével jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

- **törléshez való jog**, amelynek alapján Ön jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó, hozzájárulás alapján kezelt személyes adatokat.
- **az adatkezelés korlátozásához való jog**, amelynek alapján jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, amennyiben vitatja a személyes adatok pontosságát vagy az adatkezelés jogellenes és Ön ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, továbbá ha az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra az adatkezelés céljából, azonban Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, illetve akkor, ha tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Ön jogos indokaival szemben.
- **tiltakozáshoz való jog**, amelynek alapján Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen abban az esetben, ha az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges. A Szolgálat a tiltakozás alapján az adatkezelést nem szünteti meg, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.
- **adathordozhatósághoz való jog**, amelynek alapján jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, az Ön által egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, **ha** az adatkezelés az Ön hozzájárulásán vagy a személyes adatok különleges kategóriáinak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez megadott hozzájárulásán, vagy szerződésen alapul **és** az adatkezelés automatizált módon történik.

5. Milyen jogorvoslati lehetőségei vannak a Szolgálat által kezelt személyes adataival összefüggésben?

Amennyiben sérelmesnek véli azt, ahogy a Szolgálat a személyes adatait kezeli, javasoljuk, hogy először keressen meg bennünket panaszával, amelyet minden esetben megvizsgálunk és mindent megteszünk azért, hogy megfelelően kezeljük azt. Ha a panasza ellenére továbbra is sérelmezi azt, ahogy a Szolgálat kezeli az Ön személyes adatait, vagy nem kíván nálunk panaszt tenni, úgy az alábbi jogorvoslati lehetőségei vannak:

I. A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül Ön jogosult arra, hogy amennyiben álláspontja szerint az Adatkezelő vagy az általa megbízott Adatfeldolgozó

tevékenységével vagy mulasztásával jogsértést követett el, vagy annak veszélyét idézte elő, úgy panaszt teygen a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (a továbbiakban: Felügyeleti Hatóság).

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

1530 Budapest, Pf.:5.

1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Tel.: 06 1/391-1400

Fax: 06 1/391-1410

II. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog.

A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog – sérelme nélkül Ön hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatai kezelésével összefüggő jogait megsértették. A per elbírálása törvényszék hatáskörébe tartozik. Ön dönthet úgy, hogy a pert a lakóhelye vagy a tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt indítja meg.

A törvényszékek listáját a **<http://birosag.hu/torvenyszekek>** webcím alatt érheti el.

TÁJÉKOZTATÁS AZ EGYEDI ADATKEZELÉSEKRŐL

A továbbiakban bemutatásra kerülnek a Szolgálat konkrét, egyedi adatkezelési tevékenységeinek jellemzői, körülményei, amelyek az általános tájékoztatásban foglaltakkal együtt értelmezendők.

**Diétás étkeztetés igénylése céljából tett szülői nyilatkozattal kapcsolatos
egyedi adatkezelési tájékoztató**

Milyen célból történik a személyes adatok kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja a szülő nyilatkoztatása a gyermekét érintő diétás étkeztetés igénylése céljából.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból a Szolgálat a szülő/gondviselő azonosító adatait (neve, aláírása), elérhetőségi adatait (értesítési cím, telefonszám), a gyermek azonosító adatait (neve, születési helye és ideje), lakcím adatát (lakóhely/tartózkodási hely), a gyermek által látogatott intézmény megnevezését (intézmény neve/címe), a gyermeket érintő diéta megnevezését (eliminálandó élelmiszerek felsorolása), a nyilatkozat keltezését, valamint a dietetikus nevét, e-mail címét, aláírását, mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja az Ön, mint **érintett hozzájárulása** személyes adatai kezeléséhez.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatok kezelése az ahhoz megadott hozzájárulás visszavonásáig, ennek hiányában legkésőbb a diétás közétkeztetés iránti igény lemondásáig vagy a szolgáltatás teljesítésének időpontjáig tart.

Ön jogosult a személyes adatai kezeléséhez megadott hozzájárulását bármely időpontban visszavonni, azonban ez nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként a Szolgálat vezetője, valamint a szülői nyilatkozat kezelésével megbízott alkalmazott, valamint a dietetikus gazdasági társaság férhetnek hozzá.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

Jelen adatkezelési tevékenység vonatkozásában adatfeldolgozó igénybevételére nem kerül sor.

**Online bankkártyás és átutalásos étkezésbefizetésre vonatkozó szülői nyilatkozattal
kapcsolatos
egyedi adatkezelési tájékoztató**

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja az online bankkártyás és átutalásos étkezésbefizetéshez szükséges szülői nyilatkozat kérése és annak nyilvántartása.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból a Szolgálat a szülő/gondviselő **azonosító adatait** (neve, aláírása), **lakcím adatát** (lakóhely/tartózkodási hely), **elérhetőségi adatát** (e-mail cím), a **banki utalás/online bankkártyás fizetés kezdő időpontját**, a gyermek **azonosító adatait** (neve), a **gyermek iskolájával kapcsolatos adatokat** (az iskola megnevezés, az érintett tanév, az osztály) a **lakcímét** (lakóhely/tartózkodási hely), valamint a gyermek részére igényelt **étkezési típus megnevezését**, mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja az Ön, mint **érintett hozzájárulása** személyes adatai kezeléséhez.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatok kezelése a megadott hozzájárulás visszavonásáig, ennek hiányában legkésőbb a banki utalás/online bankkártyás fizetési lehetőség igénybevételének megszűntetése időpontjáig tart.

Ön jogosult a személyes adatai kezeléséhez megadott hozzájárulását bármely időpontban visszavonni, azonban ez nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként a Szolgálat vezetője, valamint a szülői nyilatkozat kezelésével megbízott alkalmazott férhetnek hozzá.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

Jelen adatkezelési tevékenység vonatkozásában adatfeldolgozó igénybevételére nem kerül sor.

Ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénylésével kapcsolatos egyedi adatkezelési tájékoztató

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelése az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénylése érdekében történik.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból a Szolgálat a **gyermek azonosító adatát** (neve), a **köznevelési jogviszonyával kapcsolatos adatokat** (az általa látogatott intézmény megnevezése, az osztálya, az aktuális tanéve), a **lakcím adatát** (lakóhely/tartózkodási hely), továbbá a **szülő/gondviselő azonosító adatait** (neve, aláírása), a **lakcím adatát** (lakóhely/tartózkodási hely), valamint a kedvezményre jogosító **jogcím megnevezését**, mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés olyan **szerződés teljesítéséhez szükséges**, amelyben az érintett az egyik fél. Az adatszolgáltatás elmaradása azzal a következménnyel jár, hogy az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetési körbe tartozó szolgáltatás nem lesz biztosítható, az adatok megadása a szolgáltatás alapját képező szerződéses jogviszony létrejöttéhez szükséges.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatok kezelése a kedvezményes gyermekétkeztetésre irányuló szolgáltatás megszűnését követő 5 év elteltéig kerülnek tárolásra.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz a Szolgálat vezetője, valamint a szülői nyilatkozatot tartalmazó igénylőlap kezelésével megbízott alkalmazott férhetnek hozzá.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

Jelen adatkezelési tevékenység vonatkozásában adatfeldolgozó igénybevételére nem kerül sor.

Ingyenes intézményi gyermekétkeztetés nagycsaládosok általi igénybevétele feltételei fennállásának megállapításával kapcsolatos egyedi adatkezelési tájékoztató

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja az ingyenes intézményi gyermekétkeztetés nagycsaládosok általi igénybevétele feltételei fennállásának megállapítása szülői nyilatkozat útján.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból a Szolgálat a szülő **azonosító adatait** (neve, aláírása), a **lakcím adatát** (lakóhely/tartózkodási hely), a 18 éven aluli/25 évesnél fiatalabb és oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló/tartósan beteg vagy fogyatékos gyermekekre vonatkozó **körülmény megjelölését**, a gyermek **nevét**, valamint a gyermek aktuális **osztályát**, mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó **jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges**.

Az adatszolgáltatás a nagycsaládosok részére nyújtandó ingyenes gyermekétkeztetés igénybevételét szabályozó jogszabályi feltételek megállapítása érdekében szükséges, ezek hiányában a szolgáltatás nem biztosítható.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A kezelt személyes adatok 8 évig kerülnek tárolásra.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként a Szolgálat vezetője, valamint a szülői nyilatkozat kezelésével megbízott alkalmazott férhetnek hozzá.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

Jelen adatkezelési tevékenység vonatkozásában adatfeldolgozó igénybevételére nem kerül sor.

**Étkezésigénylés/lemondás online felületen, telefonon keresztül, valamint e-mailben
történő intézésével kapcsolatos
egyedi adatkezelési tájékoztató**

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelése annak érdekében történik, hogy a szülő a gyermekét érintő étkezésigénylését/lemondását online felületen, telefonon keresztül, valamint e-mailben is intézhesse.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból a Szolgálat az **étkezést megrendelő/lemondó személy nevét**, a törvényesen képviselt **gyermeke azonosító adatait** (nevét, a születési helyét/idejét, az anyja nevét), a **lakcím adatát** (lakóhely/tartózkodási hely), a **gyermek közneveléssel kapcsolatos adatait** (az aktuális osztályát, az intézményének nevét, az OM azonosítóját), az **ügyintézés tárgyát** és az **ügyintézésrel összefüggésben megadott személyes adatnak minősülő adatokat/információkat,**

valamint attól függően, hogy milyen felületen/csatornán történik az étkezőmegrendelés/lemondás további személyes adatként

- online ügyintézés során és érdekében a belépéshez szükséges **jelszót**, valamint az **e-mail címet**;
- e-mailen keresztül történő ügyintézés során az **e-mail címet**, valamint az **üzenet elküldésének időpontját**;
- telefonon történő ügyintézés során pedig a **telefonszámot**, illetve a **hívás időpontját**, mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés olyan **szerződés teljesítéséhez szükséges**, amelyben az érintett az egyik fél. Az adatszolgáltatás hiányában az étkezésigénylesnek/lemondásnak a megjelölt csatornákon keresztül történő intézése az ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetéssel összefüggő szerződéses jogviszony ideje alatt nem biztosítható.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatok kezelése az ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetéssel összefüggő szerződés teljesítését követő 5 év elteltéig tart.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz az étkezésigényles, illetve lemondással érintett feladatokat ellátó alkalmazott, valamint online felületen és e-mailben történő ügyintézés során a tárhelyszolgáltató adatfeldolgozó férhetnek hozzá.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

Jelen adatkezelési tevékenység vonatkozásában a tárhelyszolgáltatói tevékenységet ellátó adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor.

Számlázással kapcsolatos egyedi adatkezelési tájékoztató

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja valamely szolgáltatás igénybevételéért fizetett ellenértékről szóló számla kiállítása erre irányuló kérelem esetén, továbbá a Szolgáltatónak a számla kiállításából eredő számviteli bizonylat megőrzési kötelezettsége.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból a Szolgáltató az érintett **azonosító adatát** (név -titulus/vezetéknév/keresztnev), a **szolgáltatással összefüggő adatokat** (a szolgáltatás megjelölése, a szolgáltatás díja), valamint a **számlázással kapcsolatos adatokat** (a számla kiállításának időpontja, a számlázási cím), mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó **jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges**. Ez a kötelezettség a számla kiállítása vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi

CXXVII. törvény 159. §-a alapján, a számviteli bizonylat megőrzési kötelezettsége pedig a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerint került meghatározásra.

Az adatszolgáltatás a számla kiállításához szükséges, annak elmaradása esetén a számla nem állítható ki. A kiállítást követően az adatkezelő köteles a fentiek szerinti időtartamban az adatokat kezelni.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

Személyes adatai a szolgáltatásuktól számított **8 évig** tárolásra kerülnek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§-a alapján.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként a Szolgáltató gazdasági feladatokat ellátó alkalmazottja, valamint az adózási-számviteli szempontból törvényességi felügyeletet gyakorló szervek/hatóságok férhetnek hozzá.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

Jelen adatkezelési tevékenység vonatkozásában adatfeldolgozó igénybevételére nem kerül sor.

II. KAPCSOLATFELVÉTELLEL/KAPCSOLATTARTÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ
ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK

**A Szolgálattal történő kapcsolatfelvétellel/kapcsolattartással összefüggő
egyedi adatkezelési tájékoztató**

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja általános jellegű kérdések és megkeresések érdekében a Szolgálattal történő kapcsolatfelvétel/kapcsolattartás.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból a Szolgálat a vele kapcsolatot létesítő személy **azonosító adatát** (név - titulus/vezetéknév/keresztnev-), a megkeresésének **tárgyát** és **időpontját**, valamint a **megkeresésével összefüggő** és személyes adatnak minősülő **adatokat/információkat**, továbbá attól függően, hogy a megkeresés milyen csatornán érkezik **elérhetőségi adatként** az e-mail címet/telefonszámot/levelezési címet, mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja az Ön, mint **érintett hozzájárulása** személyes adatai kezeléséhez.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatok kezelése a megadott hozzájárulás visszavonásáig, ennek hiányában legkésőbb a megkeresés megválaszolásáig tart, iktatott postai/telexos megkeresés esetén az iratkezelési szabályzatban megjelölt időtartamig kerülnek tárolásra.

Ön a hozzájárulását bármely időpontban visszavonhatja, amely azonban nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként a Szolgálat azon dolgozói férnek hozzá, akik a kapcsolatfelvétellel és a megkeresések megválaszolásával járó feladatokat munkakörük alapján kötelesek ellátni, továbbá az elektronikusan (e-mail) érkező megkeresés esetén a tárhelyszolgáltatói tevékenységet ellátó adatfeldolgozó.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

Jelen adatkezelési tevékenység vonatkozásában adatfeldolgozó igénybevételére a tárhelyszolgáltatói tevékenység ellátása érdekében kerül sor.

A természetes személy szerződő partnerekkel történő kapcsolattartással összefüggő

egyedi adatkezelési tájékoztató

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja, hogy a Szolgálat a vele szerződő természetes személy partnerével (különösen a megbízási szerződés esetében) a közöttük fennálló jogviszonyból eredő ügyek intézése érdekében kapcsolatot tarthasson fenn.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból a Szolgálat azonosító adatként az Ön **nevét** (titulus/családnév/utónév), **elérhetőségi adatként** (a levelezési címét, valamint a kapcsolattartás céljából megadott **e-mail címét** és **telefonszámát**), mint személyes adatait kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés olyan **szerződés teljesítéséhez szükséges**, amelyben az érintett az egyik fél. Az adatszolgáltatás elmaradása a szerződés teljesítését megnehezíti a folyamatos kapcsolattartás, mint együttműködés hiányában.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A Szolgálat az érintett személyes adatokat azok módosításáig vagy a szerződéses **jogviszony megszűnését követő 5 évig** kezeli.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A jelen célból kezelt személyes adatokhoz a Szolgálat azon alkalmazottai férhetnek hozzá, akik munkakörükből adódóan a szerződő partnerrel kapcsolattartásra jogosultak, továbbá az elektronikus (e-mail) üzenet esetén a tárhelyszolgáltatói tevékenységet ellátó adatfeldolgozó.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

A jelen adatkezelési tevékenység során a Szolgálat az elektronikus kapcsolattartás esetében (e-mail) tárhelyszolgáltatói tevékenységet ellátó adatfeldolgozó közreműködését veszi igénybe.

**A nem természetes személy szerződő partnerekkel történő kapcsolattartással összefüggő
egyedi adatkezelési tájékoztató**

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja, hogy a Szolgálat a vele szerződő nem természetes személy partnereivel, így a nevében kapcsolattartóként megjelölt személyekkel a közöttük fennálló jogviszonyokból eredő ügyek intézése érdekében kapcsolatot tarthasson fenn.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból a Szolgálat azonosító adatként a kapcsolattartó alkalmazott **nevét** (titulus/családnév/utónév), valamint az **elérhetőségi adatát** (a munkahelyi levelezési címét, valamint a kapcsolattartás céljából megadott e-mail címét és telefonszámát), mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

A **szerződéses partner jogos érdekében** kerülnek átvételre és kezelésre a kapcsolattartóként megjelölt személyek személyes adatai a célhoz szükséges mértékben és ideig.

Ez a jogos érdek, hogy a szerződő partner a szerződéssel kapcsolatos minden ügyben elérhető legyen.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatok a szerződéses jogviszony megszűnését követő 5 év elteltével törlésre kerülnek.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A jelen célból kezelt személyes adatokhoz a Szolgálat azon alkalmazottai férhetnek hozzá, akik munkakörükből adódóan a szerződő partnerrel kapcsolattartásra jogosultak, továbbá az elektronikus (e-mail) üzenetet esetén a tárhelyszolgáltatói tevékenységet ellátó adatfeldolgozó.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

A jelen adatkezelési tevékenység során a Szolgálat az elektronikus kapcsolattartás esetében (e-mail) a tárhelyszolgáltató tevékenységet ellátó adatfeldolgozó közreműködését veszi igénybe.

Álláshirdetéssel, valamint munkaerőpiaci adatbankba történő felvétellel (toborzás) kapcsolatos

egyedi adatkezelési tájékoztató

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja a meghirdetett álláshely betöltése érdekében történő kiválasztási eljárás lefolytatása, valamint a jövőben megnyíló pozíciókra potenciális jelöltek toborzása.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból a Szolgálat a jelentkező személy **azonosító adatát** (pályázó neve - titulus/vezetéknev/kereszt név-), a megpályázott **álláshely megnevezését, továbbá attól függően, hogy milyen adatokat ad meg a jelentkező: a biometrikus adatát** (képmása), az **elérhetőségi adatokat** (lakóhely/tartózkodási hely, postai értesítési cím - címhely/postafiók/postai szolgáltatóhely-, telefonszám, E-mail cím), a **végzettségre/képzettségére vonatkozó adatokat** (iskolai végzettségre/képzettségére vonatkozó személyes adatok), a **szakmai tapasztalatokra vonatkozó adatokat** (szakmai tapasztalatok és korábbi munkahelyekre/gyakorlati helyekre vonatkozó személyes adatok), az **elismerésekkel/díjakkal összefüggő személyes adatokat, a nyelvismerettel kapcsolatos adatokat, a járművezetői engedéllyel kapcsolatos személyes adatokat** (vezetői gyakorlat, járműkategóriák megnevezése), az **érdeklődési körre vonatkozó személyes adatokat, egyéb személyes adatokat** (referencia/kísérőlevélben szereplő személyes adatnak minősülő adatok), valamint a pályázati anyag kiállításának **keltezését, benyújtásának időpontját, a pályázó aláírását**, mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja az **Ön hozzájárulása** a személyes adatok kezeléséhez.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatokat a Szolgálat a pályázati eljárás lezárulását követő eredmény közléséig, nyertes pályázóval kötött munkaszerződés esetében a személyügyi nyilvántartás megsemmisítéséig kezeli. Azon pályázók esetében, akik külön hozzájárultak ahhoz, hogy pályázati anyagukat toborzás céljából megőrizzék, esetükben a megadott hozzájárulástól számított 12 hónapig kerülnek a megadott személyes adatok tárolásra.

Ön a hozzájárulását bármely időpontban visszavonhatja, amely azonban nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A jelen célból kezelt személyes adatokhoz a pályázatok befogadásában, értékelésében és adminisztrációjában részt vevő munkavállalók, továbbá az elektronikus úton (e-mail) beérkező pályázatok esetében a Szolgálat részére tárhelyszolgáltató tevékenységet ellátó adatfeldolgozó férhetnek hozzá.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

A jelen adatkezelési tevékenység során a Szolgálat az elektronikus kapcsolattartás esetében (e-mail) tárhelyszolgáltatói tevékenységet ellátó adatfeldolgozó közreműködését veszi igénybe.

IV. KÉP/VIDEÓFELVÉTELEK KÉSZÍTÉSÉVEL, VALAMINT KÖZZÉTÉTELÉVEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG

Kép/videófelvétel készítésével és közzétételével kapcsolatos egyedi adatkezelési tájékoztató

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja kép/videófelvétel készítése és közzététele a felvétellel érintett gyermekekről, illetve felnőttekről.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból a Szolgálat az érintett **képmását** és a felvétel alapján **az érintetttről levonható következtetéseket**, mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja az **Ön hozzájárulása** a személyes adatok kezeléséhez.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatokat a Szolgálat legfeljebb a kép/videófelvételek törlésének időpontjáig kezeli, amely időpont minden egyes felvétel esetében a megörökített esemény időszerűsége figyelembevételével kerül megállapításra.

Ön a hozzájárulását bármely időpontban visszavonhatja, amely azonban nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A jelen célból kezelt személyes adatokhoz a Szolgálat azon alkalmazottai férhetnek hozzá, akik a kép/videófelvétel elkészítésére és azok közzétételére jogosultak a munkakörük alapján, továbbá a weboldalon történő közzététel esetében az adatfeldolgozó tárhelyszolgáltató, nyomdai úton előállított anyagban történő közzététel esetén a felvételeket kezelő nyomda, mint adatfeldolgozó. Amennyiben a felvételek nyilvánosságra hozatala megtörténik, úgy azokat bárki megtekintheti.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

A jelen adatkezelési tevékenység során a Szolgálat a weboldalon közzétett felvételek esetében a tárhelyszolgáltatói tevékenységet ellátó adatfeldolgozó, nyomdai úton előállított anyagban történő közzététel esetén a nyomda, mint adatfeldolgozó közreműködését veszi igénybe.

V. MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK

Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésével kapcsolatos egyedi adatkezelési tájékoztató

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítése harmadik személlyel.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból a Szolgáltató az Ön **azonosító adatait** (név -titulus/családnév/keresztnev-, születési hely, születési idő, anyja neve, azonosító okmány típusa/száma), a **munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony jellegét**, a **díjazással összefüggő adatokat** (a díjazás összege, a díj fizetésének esedékességére vonatkozó adat, a természetes személy számlavezető pénzügyi intézmény megnevezése és a számlaszám), az **adóazonosító jelét**, a **társadalombiztosítási azonosító jelét** (TAJ szám), az **ellátandó tevékenységgel összefüggő adatokat** (megnevezése és teljesítésének időpontja), valamint az **aláírását**, mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés olyan **szerződés teljesítéséhez szükséges**, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

Az adatszolgáltatás elmaradása azzal a következménnyel jár, hogy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony a felek között nem létesíthető az adott tevékenységre vonatkozóan.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

Személyes adatait a Szolgáltató a szerződés teljesítésének napját követő 5 év elteltéig kezeli.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként a Szolgáltató mindazon alkalmazottai férhetnek hozzá, akik a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony kezelésében feladatot látnak el a munkakörükből adódóan.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

Jelen adatkezelési tevékenység vonatkozásában adatfeldolgozó igénybevételére nem kerül sor.

A Szolgáltatóval munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló természetes személy számára az elvégzett tevékenysége után járó díj kifizetésével kapcsolatos egyedi adatkezelési tájékoztató

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja a Szolgáltatóval munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló természetes személy számára az elvégzett tevékenysége után járó díj kifizetése.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból a Szolgáltató az Ön **azonosító adatait** (név -titulus/családnév/keresztnev-, születési hely, születési idő, anyja neve, azonosító okmány típusa/száma), a munkavégzésre irányuló egyéb **jogviszony jellegét**, a **díjazással összefüggő adatokat** (a díjazás összege, a díj fizetésének esedékességére vonatkozó adat, a természetes személy számlavezető pénzügyintézet megnevezése és a számlaszám), az **adóazonosító jelét**, a **társadalombiztosítási azonosító jelét** (TAJ szám), az **ellátandó tevékenységgel összefüggő adatokat** (megnevezése és teljesítésének időpontja), valamint az **aláírását**, mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó **jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges**. Az adatkezelés jogalapjának megjelölése: a számvitelről szóló 2000. évi C.

Az adatok kezelése az adatkezelő számára kötelező.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

Személyes adatait a Szolgáltató a szerződés teljesítésének napját követő 8 év elteltéig kezeli.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként a Szolgáltató mindazon alkalmazottja férhetnek hozzá, akik a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból eredő díj kifizetésével járó feladatot látnak el munkakörükből adódóan.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

Jelen adatkezelési tevékenység vonatkozásában adatfeldolgozó igénybevételére nem kerül sor.